

# Convenant Veilige School IJsselstreek Voortgezet onderwijs



School voor Praktijkonderwijs Paulus Potterstraat 12a, 7204 CV Zutphen

Baudartius College Isendoornstraat 1, 7201 NJ Zutphen

Het Stedelijk Zutphen Isendoornstraat 3, 7201 NJ Zutphen

Vrijeschool Zutphen Weerdsлаг 14a, 7206 BR Zutphen

Isendoorn College Lage Weide 1, 1093, 7231 NN Warnsveld

Staring College Zutphenseweg 108, 7241 SE Lochem

# Convenant veilige school

## Voorwoord

Ondergetekenden, deelnemers aan deze samenwerkingsovereenkomst, komen overeen dat:

- Het college van burgemeester en wethouders van de gemeenten Zutphen en Lochem, zijn verantwoordelijk voor de ontwikkeling en uitvoering van een lokaal veiligheidsbeleid in haar gemeenten.
- De besturen van de scholen, op grond van de Wet Educatie en Beroepsonderwijs en de Wet op de Arbeidsomstandigheden verantwoordelijk zijn voor de veiligheid en het welzijn van studenten, medewerkers en bezoekers.
- De politie belast is met de handhaving van wet- en regelgeving en de openbare orde onder verantwoordelijkheid van het bevoegde gezag.
- Het Openbaar Ministerie verantwoordelijk is voor de opsporing en eventuele vervolging van personen en tevens belast is met de leiding van het opsporingsonderzoek.
- De betrokken partijen daarom een gezamenlijk belang hebben bij het in stand houden en creëren van een veilig schoolklimaat.
- Door ondertekening van het convenant de partijen kenbaar maken dat zij een herkenbaar en uniform veiligheidsbeleid voeren op de scholen binnen de gemeenten Zutphen, Lochem, Brummen en Voorst.
- Door ondertekening betrokken partijen de inspanningsverplichting en de intentie hebben om het convenant naar vermogen uit te voeren.

## En verder dat.....

De scholen in de genoemde gemeenten een ontmoetingsplaats zijn van en voor veel jongeren. Partijen willen dat deze scholen een veilige omgeving zijn waar studenten, medewerkers en bezoekers zich op hun gemak voelen, waar goed en prettig gewerkt en geleerd kan worden. Ondanks alle inspanningen we te maken kunnen krijgen met grensoverschrijdend gedrag. Om in dergelijke situaties planmatig, verstandig, eenduidig en consequent te handelen is een houvast belangrijk.

Om die reden is het initiatief genomen voor het opstellen van een Veilige School Convenant. Het Handelingsprotocol Schoolveiligheid maakt onderdeel uit van dit convenant.

Dit handelingsprotocol bevat afspraken en handreikingen ten aanzien van het grensoverschrijdend gedrag.

Het handelingsprotocol geeft tevens aan welke stappen partijen kunnen zetten bij het afhandelen van grensoverschrijdend gedrag.

Het Veilige School Convenant geeft de scholen de gelegenheid om allemaal op dezelfde wijze naar studenten, medewerkers en derden toe te communiceren over wat er gebeurt met grensoverschrijdend gedrag op de scholen binnen de gemeenten Zutphen en Lochem.

Het Veilige School Convenant is een samenwerkingsverband van scholen voor het voortgezet onderwijs binnen de gemeenten Zutphen en Lochem, het Openbaar Ministerie Arrondissement Oost Nederland en het politieteam IJsselstreek.

*Veilige School Convenant IJsselstreek*

*Geschreven door, Bert Kroes, wijkagent thema jeugd politie team IJsselstreek en Nathalie van der Poel, coördinator Jeugd en Veiligheid gemeentes Zutphen, Lochem, Brummen en Voorst.*

## **1. Doelstelling**

Dit convenant heeft tot doel om een eenduidig en sluitend **stelsel** van afspraken te maken ten behoeve van het voorkomen en bestrijden van overlast, vandalisme en ander crimineel gedrag en het creëren van een (sociaal) veilig klimaat op en rondom alle voortgezet onderwijs scholen binnen de gemeenten Zutphen en Lochem.

## **2. Contactpersonen**

- 2.1 Elk der deelnemende partijen wijst een vaste contactpersoon aan die optreedt als vertegenwoordiger van die partij. Daarnaast wijst elk der deelnemende partijen een vervanger aan. De namen van de contactpersonen worden vermeld op de genoemde netwerkkaarten.
- 2.2 De kerntaken van de contactpersonen zijn:
  - eerste aanspreekpunt voor de andere partijen
  - zodanig informeren van de andere partijen dat elke partij zijn rol optimaal kan vervullen
  - eerste aanspreekpunt voor de eigen organisatie
  - zorg dragen voor de doorverwijzing binnen de eigen organisatie
  - informeren van de eigen organisatie met betrekking tot ontwikkelingen en activiteiten voor de uitvoering van het convenant
  - deelnemen aan evaluaties van dit convenant

## **3. De rol van de gemeente**

- 3.1. De gemeenten houden zicht op de naleving van de gemaakte afspraken en bieden facilitaire ondersteuning aan bij de uitvoering van deze afspraken.
- 3.2. De gemeenten adviseren en ondersteunen vanuit haar Leerplicht- en RMC (Regionaal Meld- en Coördinatiepunt) taken de scholen bij preventieve en curatieve aanpak van verzuim en het voortijdig verlaten van studenten van de onderwijsinstelling zoals beschreven in het handelingsprotocol.
- 3.3. De gemeenten stemmen afspraken die voortvloeien uit dit convenant af met de activiteiten van de leerplichtambtenaren.
- 3.4. De gemeenten stemmen afspraken die voortvloeien uit het convenant af met de door de gemeenten gesubsidieerde voorzieningen op de terreinen van jeugdzorg en jeugdhulpverlening.
- 3.5. De gemeenten stimuleren de scholen om voorlichting en advies te geven ter zake van veiligheid en leefbaarheid in samenwerking met netwerkpartners.
- 3.6. Daar waar nodig en voor zover mogelijk, gelet op de regelgeving en eventuele andere beperkingen, treffen de gemeenten voorzieningen in de openbare ruimte.

## **4. De rol van de scholen.**

- 4.1. De scholen zorgen voor ontwikkeling, vaststelling en actualisering van het veiligheidsbeleid binnen de eigen school, conform de systematiek van de Wet op de arbeidsomstandigheden. Zij spannen zich er voor in dat de daaruit voortvloeiende activiteiten worden uitgevoerd.
- 4.2. De scholen wijzen per school een persoon aan die optreedt als contactpersoon voor de uitvoering van dit convenant. Dit is ook de contactpersoon richting de politie.
- 4.3. Binnen de scholen worden zodanige afspraken gemaakt en gecommuniceerd dat het voor een ieder duidelijk is, tot wie men zich kan wenden als het gaat om veiligheid binnen de organisatie.

4.4. In het studentenreglement wordt een paragraaf Veiligheid opgenomen waarin minimaal het volgende wordt geregeld:

- Een verbod op crimineel gedrag, zoals vandalisme, diefstal, intimidatie, waaronder seksuele intimidatie, bedreiging, mishandeling en discriminatie.
- Dat bij het plegen van een strafbaar feit van meer dan geringe betekenis aangifte wordt gedaan.
- Dat ook in geval van (het vermoeden van) crimineel gedrag contact met de politie kan worden opgenomen; welk contact zo nodig gevolgd wordt door verdere acties zoals aangifte.
- Dat de school zich het recht voorbehoudt om de ter beschikking gestelde kluisjes en dergelijke te openen en te controleren.
- Er een handelingsprotocol is, hoe om te gaan met extreme uitingen door studenten, personeel en bezoekers.
- Dat binnen de school één of meer vertrouwenspersonen zijn aangesteld.

4.5. De scholen zorgen er voor dat de regels, wanneer nodig, worden aangepast om ongewenst gedrag tegen te gaan en gewenste handhavingmaatregelen genomen kunnen worden.

4.6. De scholen zorgen er voor dat studenten (en ouders in geval van minderjarige studenten) op de hoogte zijn van de afspraken, die voortvloeien uit de uitvoering van het handelingsprotocol.

4.7. De scholen houden per school een incidentenregister bij van overtredingen van regels door studenten en de genomen maatregelen van de organisatie binnen het kader van het handelingsprotocol.

4.8. De scholen bevorderen dat slachtoffers van strafbare feiten aangifte doen. De school zelf doet altijd aangifte als deze benadeelde partij is.

4.9. De scholen zullen, daar waar mogelijk en op basis van overleg, medewerking verlenen aan het ten uitvoer brengen van eventueel aan een student op te leggen (pre)justitiële sancties.

4.10. De scholen werken zo veel mogelijk mee aan de uitvoering van maatregelen die de politie ten aanzien van de handhaving van wet- en regelgeving en de openbare orde noodzakelijk acht.

4.11. Bij het vermoeden van een ernstige bedreiging van de veiligheid in het gebouw, dan wel het voorkomen van crimineel gedrag door studenten in en om het gebouw, kunnen de scholen in alle gevallen melding doen bij de (wijkagent van de) politie en zo nodig overleg voeren met betrekking tot de te nemen maatregelen.

4.12. De scholen spannen zich in om te voorkomen dat studenten verwijderd worden. In geval van een minderjarige student zal de leerplichtambtenaar in een zo vroeg mogelijk stadium worden ingeschakeld.

## **5. De rol van de politie**

5.1. De politie stelt per vestiging een contactfunctionaris (taakaccenthouder jeugd of wijkagent) aan. Deze contactfunctionaris is het aanspreekpunt voor de betreffende school bij de politie. De contactfunctionaris onderhoudt ook een preventief contact met de betreffende school en wordt door hen op de hoogte gehouden van incidenten die op deze school gespeeld hebben.

5.2. De politie zorgt dat de afspraken in het handelingsprotocol bekend zijn bij de uitvoerende teams in de wijken (via de taakaccenthouder jeugd of de wijkagent).

5.3. De politie maakt afspraken met de scholen over de wijze waarop men aangifte kan doen van strafbare feiten. Deze strafbare feiten worden genoemd in het handelingsprotocol. De politie houdt de scholen op de hoogte van de voortgang van de zaak waarvan zij aangifte heeft gedaan.

5.4. De politie spant zich in bij melding van crimineel gedrag, prioriteit te geven aan een zo snel mogelijke interventie en afhandeling, in overleg met de leiding van de betreffende school.

- 5.5. De politie spant zich in, waar de wet dit toestaat, aan de scholen, advies en/of informatie te vragen met betrekking tot te treffen (pre)justitiële sancties indien het een student van één van de in deze overeenkomst genoemde scholen betreft.
- 5.6. In bijzondere gevallen kan de verantwoordelijke, voor zover dit noodzakelijk is met het oog op een zwaarwegend algemeen belang en in overeenstemming met het op grond van de politiewet bevoegde gezag, beslissen tot het verstrekken van politiegegevens aan de in dit convenant genoemde partijen voor de volgende doeleinden:
  - het voorkomen en opsporen van strafbare feiten,
  - het handhaven van de openbare orde,
  - het verlenen van hulp aan hen die deze behoeven,
  - het uitoefenen van toezicht op het naleven van de regelgeving.
- 5.7. Ten aanzien van het verstrekken van gegevens en politie-informatie binnen dit samenwerkingsverband is de bijlage Informatie-uitwisseling (WPG) volledig van toepassing.

## **6. De rol van het Openbaar Ministerie**

- 6.1. Het Openbaar Ministerie kan op verzoek een bijdrage leveren aan voorlichting en advies over preventieve maar vooral repressieve activiteiten bij criminaliteit.
- 6.2. Het Openbaar Ministerie zal in geval van melding van strafbare feiten en opmaken van een proces-verbaal door de politie, ervoor zorgdragen dat strafzaken zo snel mogelijk worden afgedaan.
- 6.3. Het Openbaar Ministerie spant zich in, waar de wet dit toestaat, de scholen advies en / of informatie te vragen betreffende te treffen (pré-)justitiële sancties indien het een student van één van de in deze overeenkomst genoemde scholen betreft.
- 6.4. Het Openbaar Ministerie biedt slachtoffer / benadeelde de mogelijkheid desgevraagd bericht te ontvangen over de afloop van de zaak.
- 6.5. Het Openbaar Ministerie spant zich in om, indien een student een strafbaar feit heeft gepleegd, relevante informatie te verstrekken aan de betreffende school, voor zover daar mogelijkheden toe zijn binnen de bestaande wet en regelgeving. Wetboek van Strafvordering en de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens (Wjsg).

## **7. Evaluatie**

- 7.1. Jaarlijks vindt er onder regie van de betreffende gemeente een evaluatiegesprek plaats met de in dit Convenant genoemde vertegenwoordigers van de scholen, politie en het openbaar Ministerie. Het beleid (convenant, handelingsprotocol etc.) wordt waar nodig bijgesteld en er worden nieuwe afspraken gemaakt. Tussentijds wordt tevens eenmaal per jaar geëvalueerd door uitvoeringsfunctionarissen van het convenant.
- 7.2. Het past bij de doelstelling van dit convenant dat er onderzocht wordt wat de beleving van de veiligheid in en om de scholen onder studenten en medewerkers is. Een onderzoek naar deze beleving vindt plaats in overleg tussen de convenantdeelnemers.

## **Duur van de overeenkomst**

- 7.3. Deze overeenkomst treedt in werking op de datum van ondertekening en kan in overleg met alle partijen tussentijds worden gewijzigd en / of beëindigd. Zonder wijzigingsbesluit wordt de overeenkomst geacht stilzwijgend te zijn verlengd voor telkens één schooljaar.

Aldus overeengekomen te Twello op 17 november 2014

**J.A. Gerritsen**, burgemeester  
Gemeente Zutphen



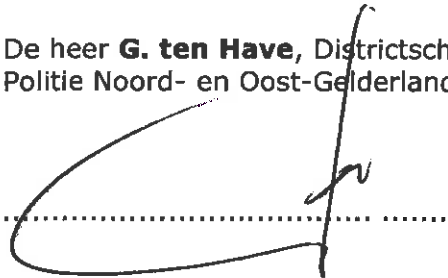
.....

**S. W. van 't Erve**, burgemeester  
Gemeente Lochem



.....

De heer **G. ten Have**, Districtschef  
Politie Noord- en Oost-Gelderland



.....

Mevr. mr **C. van Zwol**, Officier van Justitie  
Openbaar Ministerie Oost Nederland



.....

Achterhoek VO, bevoegd gezag van het Stedelijk Daltoncollege, het Ulenhof College, loc. het  
Beeckland te Vorden. en de School voor Praktijkonderwijs Zutphen.



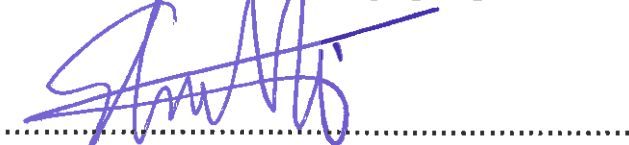
.....

Vereniging Christelijk Voortgezet Onderwijs, bevoegd gezag van het Baudartius College.



.....

Stichting Isendoorn, bevoegd gezag van het Isendoorn College.



.....

Stichting de Vrije School Noord en Oost Nederland, bevoegd gezag van Vrijeschool Zutphen.



.....

Stichting Staring College, bevoegd gezag van Staring College Lochem,



.....

**Bijlage 1: informatie uitwisseling (WPG)**  
**Bijlage 2: Handelingprotocol**

# **BIJLAGE 1**

**Informatie uitwisseling WPG**

# Informatie-uitwisseling (WPG)

## 1 Gegevensverstrekking

Dit hoofdstuk gaat over de verstrekking van politiegegevens binnen de samenwerking van het convenant "de Veilige School IJsselstreek". De politie Oost Nederland is ten aanzien van informatie-uitwisseling specifiek gehouden aan de Wet politiegegevens (WPG), het Besluit politiegegevens (BPG) en algemeen aan de Wet bescherming persoonsgegevens (WBP).

Ten aanzien van de verstrekking van politiegegevens, in het kader van dit samenwerkingsverband, is artikel 20 WPG (de verstrekking aan derden structureel voor samenwerkingsverbanden) van overeenkomstige toepassing.

Gegevensverstrekking en aanwending van de verkregen gegevens kan uitsluitend plaatsvinden ter realisatie van de doelstellingen binnen het dit convenant, en voor zover dit noodzakelijk is met het oog op een zwaarwegend algemeen belang. Ten aanzien van welke doelstelling gegevens verstrekt worden en ten behoeve van welk zwaarwegend belang zal dan ook per verstrekking omschreven moeten worden.

Met de ondertekening van dit convenant neemt de verantwoordelijke in de zin van de WPG, in overeenstemming met het bevoegd gezag (Burgemeester en Officier van Justitie), het besluit zoals bedoeld in artikel 20 WPG en artikel 4:5 BPG, waarbij aan de in artikel 20 gestelde voorwaarden wordt voldaan:

De gegevensverstrekking vindt plaats met het oog op het voorkomen en opsporen van strafbare feiten, en/of het handhaven van de openbare orde, en/of het verlenen van hulp aan hen die deze behoeven en/of het uitoefenen van toezicht op het naleven van regelgeving.

De gegevensverstrekking is noodzakelijk met het oog op een zwaarwegend algemeen belang. Een gedetailleerde beschrijving van de gegevens die worden verstrekt is opgenomen in het actieprogramma.

*Artikel 20 WPG: De verantwoordelijke kan, voor zover dit met het oog op een zwaarwegend algemeen belang noodzakelijk is ten behoeve van een samenwerkingsverband van de politie met personen of instanties, in overeenstemming met het bevoegd gezag, bedoeld in de artikelen 11, 12 en 14 van de Politiewet 2012, beslissen tot het verstrekken van politiegegevens aan die personen en instanties voor de volgende doeleinden:*

- a. het voorkomen en opsporen van strafbare feiten;*
- b. het handhaven van de openbare orde;*
- c. het verlenen van hulp aan hen die deze behoeven;*
- d. het uitoefenen van toezicht op het naleven van regelgeving.*

*2. In de beslissing, bedoeld in het eerste lid, wordt vastgelegd ten behoeve van welk zwaarwegend algemeen belang de verstrekking noodzakelijk is, ten behoeve van welk samenwerkingsverband de politiegegevens worden verstrekt, alsmede het doel waartoe dit is opgericht, welke gegevens worden verstrekt, de voorwaarden onder welke de gegevens worden verstrekt en aan welke personen of instanties de gegevens worden verstrekt.*

## 2 Vereisten

Politiegegevens kunnen uitsluitend worden verstrekt aan deelnemende partijen. De verstrekte gegevens worden gecontroleerd op inhoudelijke juistheid en volledigheid.

Op de verstrekte politiegegevens worden passende technische en organisatorische maatregelen genomen om de gegevens te beveiligen tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking. (art. 4.3 WPG)



### **3 Geheimhouding**

Ten aanzien van de verstrekking van politiegegevens is, voor wat betreft **geheimhouding**, artikel 7 lid 2 Wet politiegegevens van overeenkomstige toepassing.

#### ***Artikel 7 lid 2 WPG: (geheimhoudingsplicht)***

De persoon aan wie politiegegevens zijn verstrekt is verplicht tot geheimhouding daarvan behoudens voor zover een bij of krachtens de wet gegeven voorschrift tot verstrekking verplicht of zijn taak daartoe noodzaakt.

# **BIJLAGE 2**

**Handelingsprotocol Veilige School Convenant IJsselstreek**

# **Handelingsprotocol Veilige School Convenant IJsselstreek**

**Stappenplan bij grensoverschrijdend gedrag**

# Inhoudsopgave

## Inleiding

## Onderwerpen handelingsprotocol

## Raakvlakken met andere onderwerpen en documenten

## Stappenplan voor de scholen

1. Inschatting van de situatie
2. Gesprek met studentendecaan/ klassendocent of direct betrokkene ( verder genoemd "aangewezen contactpersoon") van de leerling.
3. Gesprek met aangewezen contactpersoon, directeur, student en (eventueel) ouders/verzorgers
4. Gesprek met (zorg)decaan, vertrouwenspersoon of zorgadviesteam (ZAT)
5. Doorverwijzen hulpverlenende instantie
6. Inschakelen politie
7. Informele schorsing (bedenktijd)
8. (Formele) Schorsing
9. Doorverwijzing
10. Verwijdering
11. Schadevergoeding
12. Contacten met de pers

## Protocollen

1. Fysieke agressie en intimidatie
2. Verbale agressie en intimidatie, ernstige belediging en discriminatie, waaronder pesten
3. Drugsbezit, -handel en -gebruik / alcoholgebruik en -bezit
4. Vernieling
5. Wapenbezit
6. Diefstal
7. Vuurwerkbezit en -handel
8. Seksuele intimidatie
9. Ongewenst bezoek in en rond school

## **Inleiding**

Scholen zijn een ontmoetingsplaats van en voor vele mensen. Natuurlijk wil de school graag dat de leeromgeving veilig is, waar studenten en docenten zich op hun gemak voelen en waar goed en prettig gewerkt en geleerd kan worden. Toch verloopt het interactieproces niet altijd probleemloos en hebben we soms te maken met grensoverschrijdend gedrag. Om in dergelijke situaties planmatig, verstandig, eenduidig en consequent te kunnen handelen is een houvast belangrijk. Om die reden is dit handelingsprotocol opgesteld.

Het protocol bevat afspraken en handreikingen ten aanzien van het omgaan met geweld, intimideren, pesten, schelden, drugs, vernieling, diefstal, wapenbezit en vuurwerk. Het protocol geeft tevens aan welke stappen kunnen worden gezet bij het afhandelen van grensoverschrijdend gedrag. Het betreft hier algemene uitgangspunten waarvan in bijzondere gevallen kan worden afgeweken. Verder wordt een richtlijn geboden met betrekking tot de inschakeling van politie, Openbaar Ministerie, de jeugdgezondheidszorg van de GGD, de afdeling leerplicht of andere relevante organisaties.

Met de gemeenten Zutphen, Lochem, Brummen en Voorst, de Politie en het Openbaar Ministerie, arrondissementsparket Oost Nederland, is een gezamenlijk Veilige School Convenant opgesteld. Het convenant is gebaseerd op het convenant dat landelijk wordt gehanteerd en als zodanig door de MBO Raad wordt ondersteund. Het nu volgende handelingsprotocol is een uitwerking van de afspraken uit het convenant, waarmee een belangrijke stap voorwaarts wordt gezet in het bevorderen van de veiligheid in en om de voortgezet onderwijs scholen binnen de gemeentes Zutphen, Lochem, Brummen en Voorst. Het convenant en het handelingsprotocol worden jaarlijks geëvalueerd.

## Onderwerpen handelingsprotocol

Het handelingsprotocol bestaat uit twee onderdelen. In de eerste plaats wordt een stappenplan beschreven. Afhankelijk van de situatie wordt door de betreffende school een keuze gemaakt welke stap gezet wordt.

In het tweede onderdeel worden situaties, of de gedragingen die zich voor kunnen doen, specifieker omschreven. Op deze manier wordt duidelijk in welke situatie, welke stappen door wie kunnen worden ondernomen.

De volgende gedragingen worden in het handelingsprotocol nader omschreven.

- Fysieke agressie en intimidatie
- Verbale agressie en intimidatie, ernstige belediging en discriminatie, waaronder pesten
- Drugsbezit, -handel en -gebruik / alcoholgebruik en -bezit
- Vernieling
- Wapenbezit
- Diefstal
- Vuurwerkbezit en -handel
- Seksuele intimidatie
- Ongewenst bezoek

Per onderwerp wordt eerst een algemene en een juridische definitie beschreven, gevolgd door een toelichting. Daarna wordt vermeld welke maatregelen de betreffende school kan nemen, wat de politie en het Openbaar Ministerie doet of kan doen en welke hulpmogelijkheden er zijn.

## Raakvlakken met andere onderwerpen en documenten

Dit protocol kent raakvlakken met andere onderwerpen en 'regelgevende' documenten die op de verschillende scholen van toepassing zijn. Dit protocol is hier een aanvulling op waarbij per situatie maatwerk geleverd dient te worden.

## Stappenplan

Afhankelijk van de situatie wordt door de school een keuze gemaakt welke stap gezet wordt. Een situatie kan namelijk zo ernstig zijn dat direct wordt overgegaan tot de sanctionerende ronde en / of inschakelen van politie door middel van de vaste contactpersoon bij de politie, waarna gehandeld zal worden volgens de geldende prioriteitsstelling van de politie. Met andere woorden, de onderstaande stappen worden één voor één doorlopen, maar in ernstiger situaties kunnen er stappen worden overgeslagen. In gevallen waarin dit protocol niet voorziet, wordt gehandeld in de geest van dit protocol.

De stappen zijn:

- 1.** Inschatting van de situatie
- 2.** Gesprek met studentendecaan/ klassendocent of direct betrokkene (verder genoemd "aangewezen contactpersoon") van de leerling.
- 3.** Gesprek met aangewezen contactpersoon, directeur, student en (eventueel) ouders/verzorgers
- 4.** Gesprek met (zorg)decaan, vertrouwenspersoon of zorgadviesteam (ZAT)
- 5.** Doorverwijzen hulpverlenende instantie
- 6.** Inschakelen politie
- 7.** Informele schorsing (bedenktijd)
- 8.** (Formele) Schorsing
- 9.** Doorverwijzing
- 10.** Verwijdering
- 11.** Schadevergoeding
- 12.** Contacten met de pers

Een ander element in het ondernemen van stappen in het kader van schoolveiligheid is de verantwoordelijkheid van de leiding. Deze volgorde is:

- de aangewezen contactpersoon
- de opleidingsmanager / teamleider
- de sectordirecteur
- het college van bestuur

## **1. Inschatting van de situatie**

Bij ieder incident worden er eerst gesprekken gevoerd met het slachtoffer of de benadeelde en met de vermeende dader. De situatie wordt ingeschat aan de hand van de volgende vragen:

- Wat is er gebeurd; wie is er bij betrokken; wanneer is het gebeurd?
  - Is dit gedrag of vergelijkend ander gedrag bij deze jongere vaker voorgekomen?
  - Wat is de ernst van het grensoverschrijdend gedrag?
  - Handelt het om studenten van de betreffende school of dienen andere onderwijsinstellingen ingeschakeld te worden?
  - Handelt de betreffende school de situatie zelfstandig af?
  - Dient ook de politie in kennis te worden gesteld? In het protocol kan de betreffende school nagaan of het gedrag gemeld moet worden bij de politie, dus anders gezegd, is er sprake van wetovertredend gedrag?
  - Dient de politiecontactfunctionaris op de hoogte te worden gesteld of om advies worden gevraagd?
  - Consultatie andere hulpverlenende instellingen, is dit nodig en zo ja, wie gaat dit regelen?
- Afhankelijk van de uitkomsten van deze stap wordt overgegaan op stap 2 of direct naar een volgende stap.

## **2. Gesprek met student en de aangewezen contactpersoon van de school**

In de preventieve, of ongesanctioneerde, ronde zal getracht worden de student door middel van gesprekken te bewegen om zijn / haar gedrag te verbeteren. Daarbij zal aandacht worden geschonken aan eventuele individuele problemen van de student die mogelijk verband houden met zijn / haar ongewenst gedrag. De afspraken worden schriftelijk vastgelegd in het studentendossier.

## **3. Gesprek met de aangewezen contactpersoon, opleidingsmanager en student, eventueel met ouders/verzorgers**

De betreffende school kan de ouders / verzorgers inlichten over of het gedrag van de student, zonder toestemming van de student in geval de student jonger is dan 18 jaar, met toestemming van de student in geval de student 18 jaar of ouder is. Afspraken met eventuele sancties worden schriftelijk vastgelegd in studentendossier en per brief opgestuurd naar student en/of ouders.

## **4. Gesprek met (zorg)decaan, vertrouwenspersoon of zorgadviesteam (ZAT)**

Het grensoverschrijdend gedrag kan besproken worden met de decaan, maar ook onder de aandacht gebracht zijn via de vertrouwenspersoon. Hij/zij onderneemt verdere stappen, eventueel met inschakeling van deskundigheid uit het ZAT. De decaan of de vertrouwenspersoon adviseert de aangewezen contactpersoon en de opleidingsmanager over de situatie. De decaan kan doorverwijzen naar andere hulpverlenende instanties. De vertrouwenspersoon handelt overeenkomstig de mogelijkheden die hij/zij heeft vanuit zijn/haar functie.

## **5. Doorverwijzing naar een (hulpverlenende) instantie**

Hulp kan naast de (zorg)decaan worden verleend door alle verantwoordelijke betrokkenen binnen de betreffende school. Ook kunnen ouders en studenten zelf vragen hoe ze het beste kunnen handelen.

Hulpmogelijkheden zijn o.m.: – Huisarts– Advies- en Meldpunt Kindermishandeling (student jonger dan 18 jaar) – Bureau Slachtofferhulp - Bureau Jeugdzorg– GGD – Politie – Bureau HALT, indien de dader minderjarig – Advies- en Steunpunt huiselijk geweld – De vertrouwensinspecteur Onderwijs.



## **6. Inschakelen politie**

Indien er sprake is van een door de betreffende school verboden gedraging waarbij tevens de wet wordt overtreden, wordt de politie ingeschakeld. Het inschakelen van de politie geschiedt door of namens de directie van de betreffende school. In overleg met de politie worden eventueel de ouders in kennis gesteld.

## **7. Maatregel docent**

In deze fase kan de student gedurende een bepaalde tijd de toegang tot de lessen worden ontzegd. De maatregel kan direct, maar tijdelijk worden uitgevoerd indien dit de goede voortgang van de onderwijsactiviteit naar het oordeel van de docent verhindert.

## **8. Schorsing**

In deze fase wordt de student formeel voor de duur van één tot maximaal vijf dagen geschorst. De student kan eventueel een terreinverbod opgelegd krijgen. De besluitvorming vindt plaats door de directie of hoger gelegen college van bestuur. Bij schorsing vanaf 2 dagen wordt de Onderwijsinspectie op de hoogte gebracht.

## **9. Doorverwijzing**

Na de terugkeer kan blijken dat het gebeurde een zo grote impact heeft gehad op de student zelf, de medestudenten of het gehele organisatie dat in overleg met de ouders en begeleiders geadviseerd kan worden een student op de middellange termijn over te plaatsen naar een andere onderwijsinstelling. Andere onderwijsinstellingen uit het netwerk bieden deze student de mogelijkheid een nieuwe start te maken. Het initiatief hiertoe wordt genomen door de opleidingsmanager.

## **10. Verwijdering**

De student wordt niet meer toegelaten tot school. De directie neemt het besluit of er wordt overgegaan tot definitieve verwijdering. De directie informeert de Onderwijsinspectie over de verwijdering.

## **11. Schadevergoeding**

Indien er sprake is van schade aan eigendommen van de school dan wordt deze verhaald op de student. De directie stuurt de student en eventueel de ouders hier een brief over.

## **12. Contacten met de pers**

Een incident kan leiden tot aandacht van de media. Het is van belang dat de informatie die in de pers verschijnt juist is en geen onnodige schade berokkent aan personen of aan de organisatie als geheel. Om de informatievoorziening rond een incident te stroomlijnen, wordt het team communicatie in kennis gesteld van het voorval. De perscontactpersoon van het team communicatie voert de regie over contacten met de pers. In het geval van een strafbaar feit zal dit altijd in overleg met de afdeling voorlichting van de politie geschieden.

## **Protocollen**

Dit hoofdstuk bevat protocollen met betrekking tot de volgende gedragingen:

1. fysieke agressie en intimidatie
2. verbale agressie en intimidatie, ernstige belediging en discriminatie, waaronder pesten
3. drugsbezit, -handel en -gebruik/alcoholgebruik en -bezit
4. vernieling
5. wapenbezit
6. diefstal
7. vuurwerkbezit en -handel
8. seksuele intimidatie
9. ongewenst bezoek in en rond de school

## 1. Fysieke agressie

### Algemene definitie

Onder fysieke agressie wordt verstaan het uitoefenen van enig feitelijk geweld op het lichaam van een ander. We spreken van pesten wanneer er sprake is van langdurig uitoefenen van geestelijk of lichamelijk geweld door een of meerdere studenten tegen een medestudent. Pesten kan verbaal of fysiek zijn, maar kan ook betekenen dat iemand wordt genegeerd of buitengesloten. Pesten is een fenomeen dat duidelijk moet worden onderkend en herkend door docenten, andere medewerkers en leidinggevenden. De gevolgen voor het slachtoffer -nu en op latere leeftijd- kunnen desastreus zijn. Dit geldt voor zowel slachtoffer als pester.

### Juridische definitie

*Eenvoudige mishandeling (art. 300 WvS)*

Opzettelijk pijn of letsel veroorzaken (onder opzet valt ook het mogelijkheidsbewustzijn). Onder pijn wordt mede verstaan een min of meer hevig onaangename lichamelijke gewaarwording (bijv. een flinke klap). Aan mishandeling wordt opzettelijke benadeling van de gezondheid gelijkgesteld (bijv. opzettelijk bedorven etenswaren verstrekken of het onthouden van zorg bij kinderen).

*Zware mishandeling (art. 302 WvS) Idem, met voorbedachten rade (art. 303 WvS)*

Het opzettelijk (mogelijkheidsbewustzijn), al dan niet met voorbedachten rade, toebrengen van zwaar lichamelijk letsel. De opzet is gericht op het toebrengen van zwaar letsel (bijv. botbreuken).

*Vechterij (art. 306 WvS)*

Het opzettelijk deelnemen aan een aanval (initiatief gaat uit van partij) of vechterij (initiatief gaat uit van beide of nog meer partijen) waarin onderscheiden personen zijn gewikkeld (minstens 3).

*Openlijke geweldpleging (art. 141 WvS)*

Er wordt geweld gepleegd door meer mensen tezamen tegen personen of goederen. Er moeten minimaal twee daders zijn die gezamenlijk (verenigd) het geweld uitoefenen. Bovendien moet het geweld openlijk, onverholen en niet heimelijk zijn, dus plaatsvinden op een plaats waar publiek aanwezig is dan wel doorgaans aanwezig is.

### Toelichting

Fysiek geweld dient veelal om een ander naar zijn hand te zetten (te onderwerpen) en daarmee zijn eigen positie te versterken binnen een groep. Het kan een inleiding zijn voor intimidatie (zie verbale agressie).

Afgezien van fysieke gevolgen (pijn/letsel) en aantasting van persoonlijke vrijheden komt een slachtoffer vrijwel zeker onder zware psychische druk te staan. Deze vorm van agressie kan niet getolereerd worden.

Voor strafrechtelijke aanpak is meestal een aangifte nodig. Het duidelijk stelling nemen van de betreffende school is hier doorslaggevend. Het slachtoffer moet zich gesteund en gesteekt voelen door een organisatie die een duidelijk en krachtig signaal afgeeft in de richting van de dader (repressief) en omgeving (preventief). Ondersteuning bij het doen van aangifte is wenselijk, evenals het bewegen van getuigen tot het afleggen van een verklaring.

### Maatregelen vanuit de school

Het inschatten van de situatie en daarmee keuze bepalen wel of niet politie in te schakelen. Indien het uitgeoefende geweld in geval van eenvoudige mishandeling bestaat uit een niet meer dan geringe lichamelijke kracht van enige betekenis, (bijv. klap met vlakke hand op rug) kan de school zelf op deze gedraging reageren. Is er sprake van meer dan geringe lichamelijke kracht van enige betekenis (bijv. in elkaar trappen van slachtoffer), letsel, structureel agressief gedrag door een dader of als er sprake is van groepsoptreden dan wordt ook de politie gewaarschuwd.

Primair, indien er sprake is van een situatie die de school zelf afhandelt:

- Toepassen maatregel(en).
- Ouders informeren. (minderjarig altijd en meerderjarig met toestemming student)

Secundair, indien er sprake is van een aangifte:

- Ouders van minderjarige dader(s) en slachtoffer(s) informeren.
- De politie in kennis stellen wanneer sprake is van feiten die in de toelichting zijn omschreven en die overeenkomen met de juridische definitie.
- Alle relevante informatie i.v.m. feiten en personen doorgeven aan de politie.
- Het slachtoffer wordt ondersteund bij het doen van aangifte.

### **Maatregelen politie**

- De zaak wordt in onderzoek genomen in overleg met het Openbaar Ministerie.
- Tegen de verdachte kan proces-verbaal worden opgemaakt (gezien het ernstige karakter van deze delicten is HALT verwijzing niet mogelijk, met uitzondering van vernieling of openlijk geweld tegen goederen).
- Ouders dader en slachtoffer informeren.

### **Maatregelen OM**

- Het proces-verbaal kan worden afgedaan middels een aanbod door de Officier van Justitie, dit kan in de vorm van een werkstraf, leerstraf, geldelijke transactie, begeleiding of een combinatie van genoemde maatregelen.
- De aangever kan indien hij/zij dit wenst over het verloop van de zaak geïnformeerd worden.

## **2. Verbale agressie**

### **Algemene definitie**

Onder verbale agressie wordt verstaan het verbaal of schriftelijk bedreigen, discrimineren, intimideren, ernstig beledigen of uitschelden van een persoon.

We spreken over pesten wanneer één of meerdere studenten langdurig verbaal of fysiek geweld uitoefenen tegen een medestudent. Pesten kan verbaal, non-verbaal of fysiek zijn. Ook 'digitaal pesten', het pesten via mail, internet of andere digitale media, valt onder deze definitie. De school treft maatregelen ter voorkoming en bestrijding van pesten. Het fenomeen pesten dient in een zo vroeg mogelijk stadium herkend te worden. De gevolgen voor het slachtoffer, maar ook voor de pester kunnen (ook op latere leeftijd) aanzienlijk zijn.

### **Juridische definitie**

*Bedreiging met (art. 285 WvS):*

- openlijk geweld met verenigde krachten tegen personen of goederen
- enig misdrijf waardoor de algemene veiligheid van personen in gevaar wordt gebracht
- verkrachting
- feitelijke aanranding van de eerbaarheid
- enig misdrijf tegen het leven gericht
- gijzeling
- mishandeling
- brandstichting

### *Intimidatie (art. 284 WvS)*

Een ander door geweld of enige andere feitelijkheid of door bedreiging met geweld of enige andere feitelijkheid, gericht hetzij tegen die ander hetzij tegen derden, wederrechtelijk dwingen iets te doen, niet te doen of te dulden.

Een ander door bedreiging met smaad of smaadschrift dwingen iets te doen, niet te doen of te dulden.

### *Smaad en laster (art. 261 WvS)*

Opzettelijk iemands eer of goede naam aanranden door tenlastelegging van een bepaald feit met het kennelijke doel om daaraan ruchtbaarheid te geven, ook schriftelijk (smaadschrift) indien verspreid of openlijk tentoongesteld.

### *Eenvoudige belediging (art. 266 WvS)*

Elke opzettelijke belediging die niet het karakter van smaad of smaadschrift draagt hetzij in het openbaar mondeling, bij geschrift of afbeelding aangedaan, hetzij in zijn tegenwoordigheid mondeling of door feitelijkheden, hetzij door een toegezonden of aangeboden geschrift of afbeelding aangedaan.

### *Discriminatie (art.137c t/m f WvS)*

Het opzettelijk uitlaten over een groep mensen wegens hun ras, godsdienst of seksuele geaardheid, ook schriftelijk.

## **Toelichting**

Wanneer verbaal geweld niet gepaard gaat met enige feitelijkheid (dus moeilijk aantoonbaar of aanwijsbaar is) en er geen sprake is van een structureel karakter, treft de school zelf maatregelen. Verbale agressie is heel moeilijk bewijsbaar. Anderen, die het gehoord hebben, kunnen in dit geval een getuigenverklaring afleggen. Daarom verdient het aanbeveling dat de organisatie dit zelf aanpakt. De politiecontactpersoon kan voor advies worden benaderd. Gaat het verbaal geweld wel gepaard met enige feitelijkheid die de bedreiging of intimidatiekracht bijzet, dan zal ook de politie moeten worden gewaarschuwd. Dit geldt ook als er sprake is van herhaling of structureel karakter. Bedreiging en/of intimidatie dienen vaak om een ander naar zijn hand te zetten of zijn wil op te leggen en daarmee zijn eigen positie te versterken binnen een groep. Afgezien van de aantasting van de persoonlijke vrijheden van het slachtoffer komt deze vrijwel zeker onder zware psychische druk te staan. Deze vorm van agressie kan niet getolereerd worden.

Voor strafrechtelijke aanpak is meestal een aangifte nodig. Het duidelijk stelling nemen van de school is hier doorslaggevend. Het slachtoffer moet zich gesteund en gesterkt voelen door een organisatie die een duidelijk en krachtig signaal afgeeft in de richting van de dader (repressief) en omgeving (preventief). Ondersteuning bij het doen van aangifte is wenselijk, evenals het bewegen van getuigen tot het afleggen van een verklaring.

## **Maatregelen vanuit de school**

Ten aanzien van pesten is een preventieve aanpak het meest effectief, voornamelijk gericht op studenten. De curatieve aanpak is een meersporenaanpak waarin er met alle betrokkenen (slachtoffer, pester, medestudenten, ouders en personeel) gesproken wordt over hun bijdrage bij het voorkomen en bestrijden van pesterijen. Probleemoplossende gesprekken worden in principe gevoerd door de aangewezen contactpersoon of directe leraar. Vaak zal de aanpak ook besproken worden met het team en de teamcoördinator of directie. Indien deze gesprekken uiteindelijk niets opleveren komen maatregelen in beeld. Wanneer het om een strafrechtelijke aanpak gaat, zijn student, ouders en/of de school van mening dat de situatie van dien aard is dat inschakeling van de politie (op basis van feitelijkheid) kan bijdragen aan het welbevinden van het slachtoffer en/of het doen stoppen van de pesterijen c.q. verbale agressie.

Primair, indien er sprake is van een situatie die de school zelf afhandelt:

- Toepassen maatregelen.
- Eventueel de politie op de hoogte stellen of om advies vragen.

Secundair, indien er sprake is van een in de toelichting genoemde situatie:

- Ouders van minderjarige dader(s) en slachtoffer(s) informeren.
- De politie in kennis stellen wanneer sprake is van feiten die in de toelichting zijn omschreven en die overeenkomen met de juridische definitie. Alle relevante informatie in verband met feiten en personen doorgeven aan de politie.
- Het slachtoffer wordt ondersteund bij het doen van aangifte.

#### **Maatregelen politie**

- Tegen verdachte kan proces-verbaal worden opgemaakt (gezien het ernstige karakter van deze delicten is HALT verwijzing in deze delicten niet mogelijk)
- Ouders van minderjarige dader(s) en slachtoffer(s) informeren.

#### **Maatregelen OM**

- Bij recidive of een ernstige vorm van verbale agressie kan het proces-verbaal worden afgedaan middels een aanbod door de Officier van Justitie, dit kan in de vorm van een werkstraf, leerstraf, geldelijke transactie, begeleiding of een combinatie.
- De aangever kan indien hij / zij dit wenst over het verloop van de zaak geïnformeerd worden.

### 3. Drugs en alcohol

#### Algemene definitie

Het voorhanden hebben van alcohol en drugs is niet toegestaan, evenals het voorhanden hebben van medicijnen welke niet aantoonbaar in het belang van de eigen gezondheid zijn. Deze moeten worden ingeleverd. Ook het handelen in/verstrekken van drugs of bedoelde medicijnen is verboden. Het verplicht aanwezige schoolreglement bevat regelgeving ten aanzien van roken, alcohol, cannabis en overige drugs.

#### Juridische definitie

- Het gebruik van hard- en softdrugs, zoals heroïne, cocaïne, cannabis, XTC en paddo's en gedragingen met betrekking tot deze drugs zijn verboden op basis van de Opiumwet en deels ook de Warenwet.
- Het handelen in hard- en softdrugs is eveneens verboden op basis van de Opiumwet.
- Voor gebruik en bezit van alcohol geldt de Drank- en Horecawet, waarin tevens is aangegeven dat verkoop van alcohol aan jongeren beneden de 16 jaar is verboden.
- Het roken van tabak in openbare gebouwen, zoals onderwijsinstellingen, is verboden bij de Tabakswet, met uitzondering van daarvoor specifiek aangewezen ruimten.
- Voor productie en/of handel in geneesmiddelen die als drugs worden gebruikt, is de Geneesmiddelenwet van toepassing.

#### Toelichting

Wanneer door signalen of uit een gesprek blijkt dat een student onder invloed is, dan zal de school hierop reageren. De student die onder invloed van alcohol of drugs de lessen volgt, zal uit de les verwijderd worden. Goede of slechte studieprestaties zijn hierbij niet doorslaggevend. Enerzijds tast drugs- en alcoholgebruik/-bezit het leefklimaat binnen een onderwijsinstelling aan en anderzijds is het een directe bedreiging voor de onderwijsdoelstellingen.

Het onderscheid tussen het voorhanden hebben van drugs voor eigen gebruik dan wel het voorhanden hebben van drugs bestemd voor de handel is moeilijk te trekken. Vandaar de volgende grenslijn: indien jongeren drugs voorhanden hebben en dit aan anderen uitdelen, al dan niet met winstbejag, wordt de politie ingeschakeld. Enerzijds om de drempel om drugs te gebruiken hoog te houden en anderzijds om een duidelijk en goed te hanteren beleid te voeren.

Minderjarigen mogen ook niet in het bezit zijn van softdrugs voor eigen gebruik. Immers coffeeshops mogen slechts aan meerderjarigen verkopen. Bij middelengebruik dan wel handel moet de grens op nul gesteld worden, inhoudende dat drugs in het geheel niet getolereerd worden.

De school verbiedt het om alcohol, drugs of medicijnen die niet aantoonbaar door een arts zijn voorgeschreven binnen de gebouwen of het terrein van de school te brengen. Ingeval de school kennis heeft dan wel een redelijk vermoeden heeft, dat een persoon drugs/medicijnen binnen de school of op het terrein heeft gebracht of voorhanden of op andere wijze onder zich heeft, wordt deze persoon bewogen tot afgifte van deze goederen. De school geeft hiervoor geen schadevergoedingen en is niet aansprakelijk voor schade, in welke zin dan ook, voortvloeiend uit deze maatregel.

De school verbindt deze regel en maatregel als voorwaarde tot toelating tot gebouw of terrein van de school. Dit wordt vooraf in het schoolreglement kenbaar gemaakt. Hiermee wordt intern rechtmatigheid van het handelen verkregen. Ingeleverde drugs en medicijnen worden ter vernietiging overgedragen aan de politie.

### **Maatregelen vanuit de school**

Inschatten van de situatie en daarmee keuze bepalen wel of niet politie in te schakelen (zie toelichting).

Primair:

- Toepassen maatregelen
- Drugs afgeven aan de politie
- Eventueel politie op de hoogte stellen of om advies vragen (met name wanneer jongeren drugs op school uitdelen, al dan niet met winstbejag)
- Bepalen welke instantie te betrekken bij hulpverlening, verwijzing en preventieactiviteiten.

Secundair, indien er sprake is van een in de toelichting genoemde situatie:

- Ouders van minderjarige dader(s) en slachtoffer(s) informeren.
- De politie in kennis stellen wanneer sprake is van feiten die in de toelichting zijn omschreven en die overeenkomen met de juridische definitie
- Alle relevante informatie in verband met feiten en personen doorgeven aan de politie.

### **Maatregelen politie**

Indien door de school wordt aangegeven dat contact wenselijk is bijvoorbeeld ten behoeve van informatie over verkooppunten, wordt met de politie contact gelegd.

- Er wordt tegen de persoon proces-verbaal opgemaakt.
- De ouders van de verdachte worden geïnformeerd.

### **Maatregelen OM**

Het proces-verbaal kan gevolgd worden door een aanbod door de Officier van Justitie, in de vorm van een werkstraf, leerstraf, geldelijke transactie en begeleiding of een combinatie.



## 4. Vernieling

### Juridische definitie

#### *Vernieling (art. 350 WvS)*

Het opzettelijk en wederrechtelijk vernielen, beschadigen, onbruikbaar maken of weg maken van een goed dat geheel of ten dele aan een ander toebehoort. De dader moet dus de opzet (mogelijkheidsbewustzijn) hebben om genoemde vernieling te plegen en daarbij moet hij dat wederrechtelijk, dus zonder toestemming/instemming van de eigenaar, doen. Ook graffiti valt onder de werking van deze definitie. Immers: het herstellen van de schade brengt zodanige inspanning en kosten met zich mee dat van beschadiging kan worden gesproken.

#### *Openlijke geweldpleging (art. 141 WvS)*

Het openlijk en met verenigde krachten geweld plegen tegen personen en goederen. Er moeten minimaal twee daders zijn die gezamenlijk (verenigd) het geweld uitoefenen. Bovendien moet het geweld openlijk, onverholen en niet heimelijk zijn, dus plaatsvinden op een plaats waar publiek aanwezig is dan wel doorgaans aanwezig is.

#### *Baldadigheid (art. 424 Sr. WvS)*

Hij die op of aan de openbare weg of op enige voor het publiek toegankelijke plaats tegen personen of goederen enige baldadigheid pleegt waardoor gevaar of nadeel kan worden teweeggebracht, wordt, als schuldig aan straatschenderij, gestraft met een boete van de eerste categorie

### Toelichting

Vernieling is het gericht stukmaken van iets, een uiting van disrespect voor andermans eigendommen. Vaak komt het voort uit een (algemeen) gevoel van onvrede met zijn eigen positie (afgunst, boosheid, verveling) hetgeen zich dan uit in vernielen. Zeker als de vernieling zich richt op een specifiek (bewust gekozen) slachtoffer zal aandacht aan de achtergronden van de vernieling moeten worden besteed om herhaling of verergering van maatregelen tegen het slachtoffer te voorkomen. Van baldadigheid of straatschenderij is sprake wanneer de vernieling niet gericht plaatsvindt, maar meer als ongewild gevolg van een actie. Voorbeelden hiervan zijn onder andere schade door sneeuwballengooien of het omtrappen van vuilcontainers.

Wanneer sprake is van eenvoudige vernieling met niet meer dan geringe schade, waarbij schadevergoeding of schadeherstel kan worden bereikt, treedt de school op als bemiddelaar met betrekking tot de schaderegeling. Het doel hierbij is dat de partijen (gedupeerde(n) en dader(s)) de zaak onderling regelen. De school heeft daarin geen taak om de schade te regelen. Wel treft de school zelf maatregelen tegen het ongewenste gedrag.

Indien het gaat om een vernieling van meer dan geringe omvang of schade, er sprake is van herhaling of groepsdelict of als schadevergoeding / schadeherstel niet kan worden bereikt, zal ook de politie in kennis gesteld worden.

### Maatregelen vanuit de school

Inschatten van de situatie en daarmee keuze bepalen wel of niet politie in te schakelen (zie toelichting).

Primair, indien er sprake is van een situatie die de school zelf afhandelt:

- Toepassen maatregelen
- Bemiddeling in schadevergoeding of schadeherstel door de dader
- Eventueel zelf vorderen van schadevergoeding.
- Eventueel politie op de hoogte stellen of om advies vragen

Secundair, indien er sprake is van:

- Een vernieling met meer dan geringe schade

- Vernieling door een groep studenten
- Getoonde onwilligheid met betrekking tot schadeherstel / schadevergoeding.
- Ouders van minderjarige dader(s) en slachtoffer(s) informeren.
- De politie in kennis stellen wanneer sprake is van feiten die in de toelichting zijn omschreven en die overeenkomen met de juridische definitie.
- Bemiddelen in schadevergoeding door ouders/verzorgers dader.
- Alle relevante informatie in verband met feiten en personen doorgeven aan de politie.
- Het slachtoffer ondersteunen en stimuleren bij het doen van aangifte.

### **Maatregelen politie**

Tegen de verdachte kan proces-verbaal worden opgemaakt.

Indien aan de criteria wordt voldaan wordt de verdachte naar HALT verwezen, afhankelijk van de waarde van de schade en indien de student minderjarig is.

Het informeren van ouders dader en slachtoffer.

In schadevergoeding tussen (ouders) dader en slachtoffer wordt bemiddeld.

### **Maatregelen OM**

Het proces-verbaal kan middels een verwijzing naar Halt worden afgedaan.

De aangever kan indien hij / zij dit wenst over het verloop van de zaak geïnformeerd worden.

## **5. Wapenbezit**

### **Algemene definitie**

Het voorhanden hebben van voorwerpen die het karakter van een wapen dragen of die als wapen worden aangewend en waarvan het voorhanden hebben in verband met het volgen van onderwijs niet noodzakelijk is.

### **Juridische definitie**

De bij wet verboden wapens en de gedragingen die met deze wapens verboden zijn, zijn gedefinieerd in de Wet Wapens en Munitie. Hier is geen korte juridische definitie voor te geven.

### **Toelichting**

Veel onder jeugdigen circulerende wapens vallen niet onder de werking van de Wet Wapens en Munitie omdat ze qua afmeting of model net even iets anders zijn. Toch zijn veel van deze wapens daardoor niet minder gevaarlijk en daarmee onwenselijk. Hierbij valt ter denken aan zakmessen of gewone messen maar ook een wapenstok of honkbalknuppel. In het kader van het volgen van onderwijs is het bezit/voorhanden hebben van wapens en voorwerpen niet alleen onnodig, maar tevens gevaarlijk en bedreigend voor het klimaat binnen een onderwijsinstelling.

De school verbiedt het om voorwerpen die het karakter van een wapen dragen evenals voorwerpen die als wapen kunnen worden gehanteerd (wanneer bijvoorbeeld een schroevendraaier wordt gebruikt om mee te dreigen) in bezit te hebben of als wapen te hanteren.

Wanneer de school kennis heeft, dan wel een redelijk vermoeden heeft dat een persoon een dergelijk wapen bezit of ziet dat een voorwerp als wapen wordt gehanteerd binnen in of rondom een vestiging van de school, zal de bezitter van het voorwerp worden bewogen tot afgifte. Vervolgens worden de wapens ter vernietiging aan de politie over gedragen. De school geeft hiervoor geen schadevergoeding en is niet aansprakelijk voor schade in welke zin dan ook, welke voortvloeit uit deze maatregel.

De school verbindt deze regel en maatregel als voorwaarde tot toelating tot het gebouw of terrein. Dit wordt vooraf in het schoolreglement kenbaar gemaakt. Hiermee wordt rechtmatigheid van handelen verkregen. Afgegeven wapens en bedoelde voorwerpen worden ter vernietiging overgedragen aan de politie.

Indien het om wapens en gedragingen gaat die vallen onder de werking van de Wet Wapens en Munitie is politieel optreden vereist. De politie wordt in kennis gesteld. De politie kan om advies gevraagd worden of het gaat om een wettelijk verboden wapen.

### **Maatregelen vanuit de school**

Inschatten van de situatie en daarmee keuze bepalen wel of niet politie in te schakelen (zie toelichting).

Primair, indien er sprake is van een situatie die de school zelf afhandelt:

- Toepassen maatregelen.
- Ingeleverde wapens en voorwerpen afgeven aan de politie.
- Eventueel politie op de hoogte stellen en/of om advies vragen.

Secundair, indien er sprake is van een in de toelichting genoemde situatie

- Ouders van minderjarige dader(s) en slachtoffer(s) informeren.
- De politie in kennis stellen wanneer sprake is van feiten die in de toelichting zijn omschreven en die overeenkomen met de juridische definitie.
- Alle relevante informatie in verband met feiten en personen doorgeven aan de politie.

### **Maatregelen politie**

Tegen de verdachte kan proces-verbaal worden opgemaakt.

Ouders van verdachte en slachtoffer informeren.

### **Maatregelen OM**

Het proces-verbaal kan worden afgedaan middels een aanbod door de Officier van Justitie; dit kan in de vorm van een werkstraf, leerstraf, geldelijke transactie en begeleiding of een combinatie.

## **6. Diefstal**

### **Juridische definitie**

#### *Eenvoudige diefstal (art. 310 WvS)*

Enig goed, dat geheel of ten dele aan een ander toebehoort wegnemen met het oogmerk het wederrechtelijk toe te eigenen. Het doel van het wegnemen moet de toe-eigening zijn; om er als heer en meester over te gaan beschikken. Als een goed wordt gestolen met de bedoeling om het te verkopen, blijft het diefstal. Immers, er wordt dan gehandeld alsof er als heer en meester over beschikt wordt.

#### *Gekwalificeerde diefstal (art. 311 WvS)*

idem 310 Sr, bij gelegenheid van brand, ontploffing;

idem 310 Sr, gepleegd door twee of meer verenigde personen;

idem 310 Sr, indien de dader zich de toegang tot de plaats van het misdrijf heeft verschaft of het weg te nemen goed onder zijn bereik heeft gebracht door middel van braak, verbreking of inklimming, van valse sleutels, van een valse order of vals kostuum.

#### *Diefstal met geweld (art. 312 WvS)*

Idem 310/311 Sr, indien voorafgegaan door, vergezeld van of gevolgd door geweld of bedreiging met geweld tegen personen, gepleegd met het oogmerk om de diefstal voor te bereiden of gemakkelijk te maken, of om bij betrapting op heterdaad de vlucht mogelijk te maken van zichzelf of andere deelnemers aan het misdrijf hetzij het bezit van het gestolen goed te verzekeren.

#### *Afpersing (art. 317 WvS)*

Met het doel zichzelf of een ander te bevoordelen, iemand door geweld of bedreiging met geweld dwingen tot het afgeven van enig goed dat geheel of ten dele aan diegene of een derde toebehoort.

#### *Afdreiging (art. 318 WvS)*

Idem 317 Sr, met dien verstande dat het dreigmiddel geen geweld is maar smaad, smaadschrift of openbaring van een geheim.

#### *Handel en heling (art. 416 en 417 bis WvS)*

Opzet- dan wel schuldheling: Het kopen, krijgen of voor handen hebben van gestolen of illegale goederen, bijv. het te koop aanbieden of kopen van bromfietsonderdelen, autoradio's, vuurwerk, kleding, cd's e.d. waarvan vermoed kan worden dat die goederen gestolen of illegaal te koop worden aangeboden.

### **Toelichting**

Ingeval van een incidentele kleine diefstal, waarbij geen kwalificaties als bedoeld in 311/312/317/318 Sr voorkomen en waarbij de schadevergoeding of teruggave van het gestolen goed kan worden bereikt, treft de school zelf maatregelen, afhankelijk van de wens van de benadeelde. Indien het gaat om herhaling of om een goed met meer dan geringe waarde of indien wordt voldaan aan een van de kwalificaties genoemd in de artikelen 311/312/317/318 Sr., dan wel als schadevergoeding of teruggave niet mogelijk is, dan zal de school naast de te nemen maatregelen ook de politie in kennis stellen.

### **Maatregelen vanuit de school**

Inschatten van de situatie en daarmee keuze bepalen wel of niet politie in te schakelen (zie toelichting).

Primair, indien er sprake is van een situatie die de school zelf afhandelt:

- Toepassen maatregelen.
- Bemiddeling in teruggave of schadevergoeding gestolen goed.

Secundair, indien er sprake is van een in de toelichting genoemde situatie

- Ouders van minderjarige dader(s) en slachtoffer(s) informeren.
- De politie in kennis stellen wanneer sprake is van feiten die in de toelichting zijn omschreven en die overeenkomen met de juridische definitie.
- Alle relevante informatie in verband met feiten en personen doorgeven aan de politie.
- Het slachtoffer ondersteunen en stimuleren bij het doen van aangifte.

### **Maatregelen politie**

Tegen de verdachte kan proces-verbaal worden opgemaakt. Indien aan criteria voldaan wordt, verwijzen van de verdachte naar HALT (indien student minderjarig).

Bemiddeling bij teruggave of schadevergoeding gestolen goed.

Ouders dader en slachtoffer informeren.

### **Maatregelen OM**

Het proces-verbaal kan middels een verwijzing naar Halt worden afgedaan, afhankelijk van de waarde van het goed.

Bij recidive of een ernstige vorm van diefstal kan het proces-verbaal worden afgedaan middels een aanbod door de Officier van Justitie, dit kan in de vorm van een werkstraf, leerstraf, geldelijke transactie, of een combinatie hiervan.

De aangever kan indien hij/zij dit wenst over het verloop van de zaak geïnformeerd worden.

## **7. Vuurwerkbezit en -handel**

### **Algemene definitie**

Het voorhanden hebben van en/of handelen in vuurwerk.

### **Juridische definitie**

Het voorhanden hebben van en/of handelen in vuurwerk buiten de daartoe aangewezen periode, als ook het voorhanden hebben van of handelen in verboden vuurwerk ongeacht de periode.

### **Toelichting**

Vuurwerk hoeft op zich niet gevaarlijk te zijn, mits het gaat om goedgekeurd vuurwerk en als het opvoorgescreven wijze wordt afgestoken. Bij het afsteken van vuurwerk in of nabij groepen mensen, zoals op schoolpleinen, is echter reëel gevaar voor (ernstig) letsel aanwezig. Zeker als het afsteken ervan een 'spel' of 'sport' wordt. Ontploffend vuurwerk veroorzaakt doorgaans onrust onder mensen hetgeen tot irritatie of agressie kan leiden. Daarnaast veroorzaakt ontploffend vuurwerk doorgaans een zodanige geluidsoverlast en hinder voor de lessen. De school verbiedt om deze redenen vuurwerk mee te nemen in de school of op het terrein hiervan.

Als de school weet of vermoedt, dat een persoon vuurwerk heeft meegenomen in het gebouw of terrein van de school, wordt dit vuurwerk ingenomen. Als het om een substantiële hoeveelheid gaat, kan dit ter vernietiging aan de politie worden overgedragen. De school geeft hiervoor geen schadevergoeding en is niet aansprakelijk voor schade in welke zin dan ook, welke voortvloeit uit deze maatregel. Het verbod om vuurwerk mee te nemen, voor handen te hebben of op andere manier onder zich te hebben in de gebouwen of het terrein van de school, geldt als voorwaarde tot toelating tot gebouw of terrein. Dit wordt in het schoolreglement kenbaar gemaakt, zodat er rechtmatig tegen kan worden opgetreden.

Wanneer sprake is van verboden vuurwerk zal de school altijd de politie inschakelen. Hetzelfde geldt wanneer het gaat om een meer dan één stuk vuurwerk, of om handel in vuurwerk buiten de daartoe toegestane periode. De politie kan om advies worden gevraagd ten aanzien van de vraag of het gaat om een wetsovertreding, de ernst ervan en of aangifte wenselijk is.

### **Maatregelen vanuit de school**

Inschatten van de situatie en daarmee keuze bepalen wel of niet politie in te schakelen (zie toelichting).

Primair, indien er sprake is van een situatie die de school zelf afhandelt:

- Toepassen maatregelen.
- Ingeleverd vuurwerk, indien een substantiële hoeveelheid, afgeven aan de politie.
- Eventueel politie op de hoogte stellen en/of om advies vragen.

Secundair, indien er sprake is van verboden vuurwerk (strijkers en dergelijke), bezit buiten de toegestane periode, van een meer dan geringe hoeveelheid (meer dan één stuk) vuurwerk, handel in vuurwerk, afsteken van vuurwerk buiten de toegestane periode, kan de school:

- Ouders van minderjarige dader(s) en slachtoffer(s) informeren.
- De politie in kennis stellen wanneer sprake is van feiten die in de toelichting zijn omschreven en die overeenkomen met de juridische definitie.
- Alle relevante informatie in verband met feiten en personen doorgeven aan de politie.

### **Maatregelen politie**

Tegen de verdachte kan proces-verbaal worden opgemaakt. Indien aan criteria wordt voldaan (bij minderjarige student) wordt naar HALT verwezen. Ouders/verzorgers verdachte informeren.

### **Maatregelen OM**

Het proces-verbaal kan middels een verwijzing naar Halt worden afgedaan in geval van een minderjarige student.

Bij recidive of een grote schaal van in bezit hebben of handel kan het proces-verbaal worden afgedaan middels een aanbod door de Officier van Justitie; dit kan in de vorm van een werkstraf, leerstraf, geldelijke transactie, begeleiding of een combinatie van deze maatregelen.

## **8. Seksuele intimidatie**

### **Algemene definitie**

Hiervan is sprake indien iemand wordt geconfronteerd met ongewenste seksueel getinte aandacht in de vorm van verbaal, fysiek of non-verbaal gedrag dat door degene die hiermee geconfronteerd wordt als onaangenaam wordt ervaren. Het gaat hierbij om gedrag dat plaatsvindt binnen of in samenhang met de onderwijssituatie en kan zowel opzettelijk als onopzettelijk zijn.

Wanneer er sprake is van seksueel misbruik door een medewerker van de school gaat het om een zedenmisdrijf. Bij een zedenmisdrijf geldt een aangifte- en meldplicht. Deze wettelijke aangifte en meldplicht is beperkt tot seksueel misbruik van studenten die op het moment van het misbruik jonger zijn dan achttien jaar.

### **Toelichting**

Onderwijsinstellingen zijn verplicht een veilig leer- en werkklimaat te creëren voor studenten en personeelsleden. Seksuele intimidatie komt binnen alle typen onderwijsinstellingen voor. De seksuele intimidatie is vaak een kwestie van machtsverschil tussen leraren en studenten, tussen mannen en vrouwen. Seksuele intimidatie kan zich bij verschillende partijen voordoen:

- student - student
- personeel - student
- student - personeel
- personeel - personeel

Het ondergaan van seksuele intimidatie heeft vaak nadelige gevolgen voor betrokkene. Voor studenten kan dit een aanleiding zijn een ander vak te kiezen of van school te gaan. Verzuim en

slechte leerprestaties kunnen het gevolg zijn. Ook kunnen zij later psychische en/of emotionele schade ondervinden.

Seksuele intimidatie kan een heel scala van fysieke handelingen omvatten zoals: knuffelen, zoenen, op schoot nemen, handtastelijkheden, weg versperren, tegenaan gaan staan, moedwillig botsen. Seksuele intimidatie kan zich echter ook in verbale vorm manifesteren zoals: iemand op een bepaalde manier aanspreken, seksueel getinte opmerkingen, dubbelzinnigheden, seksueel getinte grappen, schuine moppen, stoere verhalen rond seksuele prestaties, opmerkingen over uiterlijk en kleding, vragen naar seksuele ervaringen, uitnodigingen met bijbedoelingen, afspraakjes willen maken, uitnodiging tot seksueel contact, bedreigingen.

Tevens kan de intimidatie ook in de vorm van non-verbaal gedrag geuit worden zoals: staren, gluren, lonken, knipogen, in kleding gluren, seksueel getinte cadeautjes. Alleen degene die last heeft van seksuele intimidatie kan een klacht indienen, al dan niet met hulp van de contactpersoon van de school of via de vertrouwenspersoon bij de eventuele aanwezige klachtencommissie of het bevoegd gezag.

### **Meldplicht seksueel misbruik en seksuele intimidatie**

Wanneer een personeelslid seksueel misbruik pleegt jegens een student of als hiervan vermoedens bestaan, zijn besturen van onderwijsinstellingen verplicht om direct contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur. Als uit overleg met de vertrouwensinspecteur van de onderwijsinspectie blijkt dat er sprake is van een redelijk vermoeden dat dit misbruik heeft plaats gevonden, dan dient het bestuur daarvan onmiddellijk aangifte te doen.

Personeelsleden zijn wettelijk verplicht het bestuur van de school direct te informeren wanneer zij op de hoogte zijn van seksueel misbruik of seksuele intimidatie van een student of personeelslid.

### **Maatregelen vanuit de school**

- De contactpersoon van het de school schat in of de vertrouwenspersoon moet worden ingeschakeld.
- Er is een contactpersoon op iedere school en vestiging daarvan aangesteld. Hij/zij is eerste aanspreekpunt bij vragen of klachten.
- De aanwezigheid van een contactpersoon is bekendgemaakt bij medewerkers en studenten
- Het school heeft een interne vertrouwenspersoon aangesteld en heeft een externe vertrouwensinspecteur van de onderwijsinspectie.
- Indien sprake is van seksuele intimidatie worden bij minderjarigen altijd de ouders/verzorgers van het slachtoffer, na overleg met de vertrouwenspersoon, en de aangeklaagde op de hoogte gesteld.
- Door de school wordt aan het personeel, studenten en ouders/verzorgers informatie verschaft over hoe op de school wordt omgegaan met seksuele intimidatie, welke mogelijkheden er zijn om een klacht in te dienen. Tevens zet de school zich in om preventieve activiteiten en maatregelen uit te voeren.

### **Maatregelen politie**

Indien door het slachtoffer officieel een klacht wordt ingediend bij de politie kan hier de procedure in gang worden gezet. Deze procedure gaat via de politie, Openbaar Ministerie en de rechtbank.

### **Maatregelen OM**

Afhankelijk van de ernst van het feit, kan het proces-verbaal worden afgedaan middels een aanbodtransactie via de Officier van Justitie dan wel middels het aanbrengen van de zaak bij de Kinderrechter / Meervoudige kamer.

De aangever wordt over het verloop van de zaak geïnformeerd.



## **9. Ongewenst bezoek in en rond de school**

### **Algemene definitie**

Bij ongewenst bezoek kan bijvoorbeeld gedacht worden aan personen in of rond de school met criminele activiteiten (dealen, heling) studenten van andere onderwijsinstellingen die problemen veroorzaken die komen om iemand te intimideren/mishandelen, bijvoorbeeld ouders die verhaal komen halen bij studenten, personeel, directie.

### **Juridische definitie**

*Zich bevinden op verboden grond (artikel 461 WvS)*

Hij die, zonder daartoe gerechtigd te zijn, zich op eens anders grond waarvan de toegang op een voor hem blijkbaar wijze door de rechthebbende is verboden, bevindt of daar vee laat lopen, wordt gestraft met geldboete van de eerste categorie.

*Lokaalvredebreuk (artikel 139 WvS)*

Hij die in een voor de openbare dienst bestemd lokaal wederrechtelijk binnendringt, of, wederrechtelijk aldaar vertoevende, zich niet op de vordering van de bevoegde ambtenaar aanstonds verwijderd, wordt gestraft met gevangenisstraf van ten hoogste drie maanden of een geldboete van de tweede categorie.

Hij die zich de toegang heeft verschaft door middel van braak of inklimming, van valse sleutels, van een valse order of een vals kostuum, of die zonder voorkennis van de bevoegde ambtenaar en anders dan ten gevolge van vergissing binnengekomen, aldaar wordt aangetroffen in de voor de nachtrust bestemde tijd, wordt geacht te zijn binnengedrongen. Indien hij bedreigingen uit of zich bedient van middelen geschikt om vrees aan te jagen, wordt hij gestraft met gevangenisstraf van ten hoogste een jaar of een geldboete van de derde categorie. De in het eerste en derde lid bepaalde gevangenisstraffen kunnen met een derde worden verhoogd, indien twee of meer verenigde personen het misdrijf plegen.

### **Toelichting**

Bovenstaande wordt als bedreigend of erg onprettig ervaren. Zeker als daadwerkelijk sprake is van bedreigingen of als er fysiek of verbaal geweld wordt gebruikt heeft dit een negatief effect op het veiligheidsgevoel in en rond de organisatie.

Wanneer de persoon in kwestie ondanks deze waarschuwing toch terugkomt, dan heeft elke burger in Nederland het recht om een verdachte op heterdaad aan te houden. De directie kan dit recht dus gebruiken om jongeren, ouders of andere lieden aan te spreken als zij ondanks waarschuwingen toch zonder toestemming de school of het terrein betreden. Hetzelfde geldt in geval van lokaalvredebreuk.

### **Maatregelen vanuit de school**

Inschatten van de situatie en daarmee keuze bepalen wel of niet de politie in te schakelen.

Primair, indien er sprake is van een situatie die de school zelf afhandelt:

Personeel van de school kan mensen die rond de school lopen en daar niets te zoeken hebben wegsturen en een waarschuwing geven.

Personeel van de school kan ouders/verzorgers van verdachte jongere informeren en verzoeken om het ongewenste gedrag te doen stoppen.

De directie van de school kan, wanneer de problemen aanhouden, als tweede stap een schriftelijk toegangsverbod uitreiken.

Secundair, indien er sprake is van betreding gebouw of terrein ondanks toegangsverbod:  
De school kan dan betreffende persoon aanhouden (zorg voor getuigen) en de politie bellen.  
(Let op: aanhouding is niet hetzelfde als vasthouden of opsluiting. Betreffende persoon zou dat namelijk kunnen aanmerken als 'gijzeling' of wederrechtelijke vrijheidsberoving.)  
Bij herhaling of toename (kwalitatief en/of kwantitatief) van de problematiek kan de school de politie bellen.

#### **Maatregelen politie**

Tegen de verdachte kan proces-verbaal worden opgemaakt.  
Ouders/verzorgers verdachte jongere informeren en verzoeken om het ongewenste gedrag te doen stoppen.

#### **Maatregelen OM**

Indien het een volwassene betreft kan voor het PV ter zake van overtreding 461 SR een transactie worden aangeboden of verdachte worden gedagvaard voor de kantonrechter.  
Indien het een minderjarige betreft en er is geen sprake van recidive kan de jongere naar Halt worden verwezen. Ingeval van recidive kan een transactie worden aangeboden.